

Министерство спорта Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г. Иркутска»  
(ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска)

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом  
ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска  
Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска  
от «27» марта 2026 г. № 01/01-19-1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении дня открытых дверей в**  
**ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска**

Иркутск  
2026

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении дня открытых дверей в Федеральном государственном бюджетном учреждении профессиональной образовательной организации «Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г. Иркутска» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях», Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г. Иркутска».

1.2. Положение регулирует деятельность педагогического и студенческого коллективов, обучающихся общеобразовательных учреждений (далее- обучающиеся), родителей (законных представителей) и общественности в рамках проведения мероприятия - Дня открытых дверей (далее – мероприятие).

1.3. День открытых дверей проводится Федеральным государственным бюджетным учреждением профессиональной образовательной организации «Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г. Иркутска» (далее – ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска, Училище, Организатор) в целях обеспечения доступности и открытости информации об организации образовательной и спортивной деятельности в училище, ознакомления родителей (законных представителей), поступающих с условиями организации учебно-воспитательного процесса, формирования позитивного имиджа училища.

1.4. День открытых дверей организован для обучающихся общеобразовательных организаций, их родителей (законных представителей) и иных представителей общественности.

1.5. День открытых дверей проводится один раз в учебном году, в соответствии с утверждённым планом профориентационной работы.

## 2. Основные цели и задачи мероприятия

2.1. Основными целями являются:

- всестороннее психолого-педагогическое сопровождение воспитания и развития детей, посещающих профессиональную образовательную организацию в обеспечении всестороннего гармоничного развития личности;
- профессиональное самоопределение обучающихся общеобразовательных организаций.

2.2. Основными задачами являются:

- обеспечение эффективного взаимодействия между училищем, родителями (законными представителями) обучающихся и самими обучающимися общеобразовательных организаций в целях оптимизации воспитания и развития детей в условиях образовательных организаций и семьи;
- психолого-педагогическое просвещение родителей обучающихся (их законных представителей) с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей семей;

- повышение педагогической культуры родителей, законных представителей обучающихся;
- расширение представлений обучающихся, родителей (законных представителей) и иных представителей общественности о деятельности сотрудников училища;
- укрепление партнерских отношений между училищем, родителями (законными представителями), обучающимися общеобразовательных организаций и иными представителями общественности;
- формирование традиций училища.

### 3. Участники мероприятия

3.1. Участниками Дня открытых дверей могут быть:

- обучающиеся общеобразовательных организаций г. Иркутска, Иркутской области, а также других регионов Российской Федерации;
- обучающиеся профессиональных образовательных организаций г. Иркутска, Иркутской области, а также других регионов Российской Федерации;
- родители (законные представители) обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций;
- иные представители общественности и педагогической деятельности.

### 4. Порядок проведения мероприятия

4.1. День открытых дверей в училище традиционно проводится в апреле текущего года.

4.2. Училище:

- размещает информацию о проведении Дня открытых дверей на официальном сайте ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска <https://irktkf.ru/> и в социальных сетях ГУОР г. Иркутска – ВКонтakte <https://vk.com/irktkf>;
- определяет количество групп (количество участников одной группы не должно превышать 15 человек);
- формирует материалы, представляемые участникам мероприятия.

4.3. Ответственные за организацию и проведение мероприятия назначаются директором училища, формат, место, регламент проведения мероприятия утверждается директором училища.

4.4. Организаторы разрабатывают регламент мероприятия, который должен содержать дату, место и время проведения этапов мероприятия, а также сведения о лице, ответственном за проведение каждого этапа.

4.5. В день проведения мероприятия ответственные лица организуют встречу, регистрацию, сопровождение участников мероприятия, а также следят за соблюдением общественного порядка согласно Правилам посещения спортивного комплекса «Байкал-Арена» (приложение 1).

4.6. Участие в Дне открытых дверей для организованных групп согласовывается с организатором мероприятия заранее.

Представитель образовательной организации предварительно подает заявку с указанием общего количества участников и сопровождающих по форме согласно приложению 4 к настоящему положению. Заполненная и заверенная руководителем организации заявка на участие в мероприятии, подается в электронном виде по адресу электронной почты [priem@irktkf.ru](mailto:priem@irktkf.ru) не позднее чем за 3 (три) календарных дня до даты проведения мероприятия.

4.7. Одновременно в мероприятии может принимать участие не более 4 (четырёх) организованных групп. Общее количество участников организованных групп не должно превышать 60 (шестидесяти) человек.

4.8. Заявка для участия в пробном испытании в индивидуальном порядке подается в электронном виде по адресу электронной почты [priem@irktkf.ru](mailto:priem@irktkf.ru).

Форма заявки для участия в мероприятии в индивидуальном порядке представлена в приложении 3.

4.9. Подтверждение участия в Дне открытых дверей проводится в день проведения мероприятия через QR-код формы регистрации.

4.10. Организатор обеспечивает присутствие квалифицированного медицинского работника (спортивного врача) в течение всего времени проведения мероприятия.

4.11. Ответственность за жизнь и здоровье участников мероприятия, соблюдение ими правил поведения в училище и его структурных подразделениях во время проведения мероприятия возлагается на руководителей организованных групп.

4.12. Участники мероприятия (законные представители) несут персональную ответственность за достоверность сведений о состоянии своего здоровья, предоставленных организатору.

4.13. Организатор не несет ответственности за вред, причиненный здоровью участника вследствие сокрытия им информации о наличии противопоказаний или хронических заболеваний, а также в результате нарушения участником техники безопасности и указаний инструктора.

## 5. Основные этапы мероприятия

5.1. К основным этапам мероприятиям относятся:

- встреча и регистрация участников мероприятия;
- демонстрация видеоролика об училище;
- встреча с руководством, преподавателями и обучающимися училища;
- беседа с демонстрацией презентации о специальностях, по которым проводится обучение, основных условиях приема на обучение в текущем году;
- онлайн-тестирование участников мероприятия на тему: «Подходят ли вам профессии, связанные с физической культурой?»;
- демонстрация видеоролика о проведении показательных вступительных испытаний силами студентов училища (сдача тестов по общей физической подготовке);
- проведение пробных испытаний для обучающихся – участников мероприятия;
- консультирование по поступлению в училище в формате «вопрос-ответ»;
- вручение информационных листовок о специальностях и условиях приема.

5.2. Пробные испытания проводятся с ознакомительной целью, не являются обязательными для участия.

5.3. К прохождению пробного испытания допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям физической культурой и спортом.

Допуск несовершеннолетних к прохождению пробного испытания осуществляется при предъявлении следующих документов:

Для индивидуальных участников:

- оригинала медицинской справки (заключения) с установленной первой или второй группой здоровья, выданного по результатам профилактического медицинского осмотра или диспансеризации согласно возрастной группе в соответствии с действующими приказами Минздрава РФ (для индивидуальных участников);
- согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего (до 18 лет) в пробном испытании (приложение 5);
- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (приложение 6).

Для коллективных участников:

- пофамильный допуск участников медицинским работником или ответственным лицом, в случае отсутствия мед. работника, образовательной организации на основании медицинской справки (заключения) с установленной первой или второй группой здоровья,

выданного по результатам профилактического медицинского осмотра или диспансеризации согласно возрастной группе в соответствии с действующими приказами Минздрава;

- согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего (до 18 лет) в пробном испытании (приложение 5);

- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (приложение 6).

В случае отсутствия на мероприятии законного представителя несовершеннолетнего участника, допуск к прохождению пробного испытания осуществляется только при наличии заранее оформленного письменного согласия (расписки) от родителя и медицинской справки (заключения).

При отсутствии указанных выше документов участники мероприятия к прохождению пробного испытания не допускаются.

5.4. Обязательным условием допуска к прохождению пробного испытания является прохождение участником мероприятия и его законным представителем инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами проведения испытаний (приложение 2).

5.5. Ознакомление с техникой безопасности и правилами проведения пробных испытаний осуществляется **непосредственно перед началом пробного испытания под личную подпись участника (или законного представителя несовершеннолетнего).**

5.6. Участники, отказавшиеся от прохождения инструктажа или не поставившие подпись в протоколе, к прохождению пробного испытания не допускаются.

5.7. Для участия в пробном испытании участники допускаются при наличии спортивной формы: шорты (трико), футболка, сменная спортивная обувь.

5.8. В целях информационного освещения деятельности ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска и популяризации мероприятия, во время проведения Дня открытых дверей Организатором осуществляется фото- и видеосъемка. Участие в мероприятии (нахождение на территории проведения) подразумевает согласие участников, в том числе законных представителей несовершеннолетних на проведение фото- и видеосъемки, а также на последующее безвозмездное использование Организатором полученных фото- и видеоматериалов в соответствии со ст. 152.1 ГК РФ.

Полученные материалы могут быть использованы Организатором для публикации на официальном сайте учреждения, в социальных сетях, а также в отчетных и презентационных материалах училища.

Организатор обязуется не использовать изображения способами, порочащими честь, достоинство или деловую репутацию участников мероприятия.

**Правила посещения спортивного комплекса «Байкал-Арена» (выписка)****I. Общие положения**

1. Правила посещения являются едиными для всех посетителей и сотрудников комплекса. Посетители обязаны ознакомиться с настоящими правилами до пользования услугами.

2. Спортивный комплекс предназначен:

- для проведения тренировочных занятий учащихся детско-юношеских спортивных школ;
- для проведения учебно-тренировочных занятий учащихся Государственного училища (колледжа) олимпийского резерва г. Иркутска;
- для оказания физкультурно-оздоровительных услуг населению;
- для проведения спортивных и массовых мероприятий различного уровня.

5. Спорткомплекс является зоной санитарного режима (Санитарные правила устройства и содержания мест занятий по физической культуре и спорту от 30.12.1976 № 1567-76).

6. Специализированные зоны - спортивные залы, легкоатлетический манеж, столовая, буфет, раздевалки являются зонами строгого санитарного режима.

7. Проход на территорию спортивного комплекса осуществляется в сменной обуви или в бахилах.

8. Не допускается проход посетителей в верхней одежде. Верхняя одежда сдается на временное хранение в гардероб (цокольный этаж спорткомплекса).

9. В случае утери номерка от гардероба, необходимо обратиться к администратору и оплатить возмещение ущерба согласно прейскуранту.

Администрация не несет ответственность за ценные вещи, документы, деньги, сотовые телефоны. Администрация не несет ответственность за состояние здоровья и возможный травматизм в следующих случаях:

- при нарушении посетителем Инструкции по технике безопасности и Правил посещения специализированных зон спорткомплекса;
- за травмы, полученные от противоправного действия третьих лиц;
- за травмы, полученные по вине самого посетителя на территории спортивного комплекса;
- если травма не была зарегистрирована врачом медицинского кабинета спортивного комплекса и не составлен соответствующий акт.

**На территории спортивного комплекса запрещается:**

- Проходить в специализированные зоны в верхней одежде и уличной обуви.
- Переодевание спортивной одежды вне раздевалок спортивных залов.
- Находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.
- Курить, употреблять спиртные напитки.
- Приносить взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества; стеклянные, режущие, колющие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия, а также жевательные резинки и другие пачкающие предметы.
- Входить в служебные помещения.
- Бегать по коридорам, лестницам спорткомплекса.
- Беспокоить других посетителей спорткомплекса.

- Оставлять вещи в шкафчиках раздевалок после окончания занятий.
- Производить кино и фотосъемку без разрешения руководства.

## **II. Общие обязанности посетителей**

1. Приходить за 15 минут до начала занятий.
2. Сдать уличную обувь в пакете и верхнюю одежду в гардероб.
3. Строго соблюдать правила посещения спортивного комплекса.
4. Бережно относиться к оборудованию спорткомплекса.
5. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу.
6. Соблюдать чистоту в спортивном комплексе.

**ПРАВИЛА И ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ  
при проведении пробных испытаний  
(сдача тестов по общей физической подготовке)**

**I. Общие положения**

К пробным испытаниям допускаются лица, предоставившие оригинал медицинской справки (заключения) с установленной первой или второй группой здоровья, выданного по результатам профилактического медицинского осмотра или диспансеризации согласно возрастной группе в соответствии с действующими приказами Минздрава РФ (для индивидуальных участников) или пофамильный допуск участников медицинским работником или ответственным лицом, в случае отсутствия мед. работника, образовательной организации на основании справки (заключения) с установленной первой или второй группой здоровья, выданного по результатам профилактического медицинского осмотра или диспансеризации согласно возрастной группе в соответствии с действующими приказами Минздрава РФ в составе заявки по форме приложения 4 к настоящему положению (при направлении коллективной заявки от образовательной организации в соответствии с пунктом 39 приложения 1 к Приказу Минздрава РФ от 23 октября 2020 г. № 1144н), прошедшие инструктаж по технике безопасности.

1.1. Выполнение тестов проводится в спортивной одежде и спортивной обуви, соответствующих виду соревнований. Обувь должна быть с нескользящей подошвой, застегнута или зашнурована, шнурки заправлены. При отсутствии спортивной формы и обуви сдача нормативов (тестов) не допускается.

1.2. Причёска должна соответствовать следующим требованиям:

- Волосы не должны мешать выполнению технических элементов.
- Причёска не должна создавать опасность для самого испытуемого или других участников испытаний. Длинные волосы рекомендуется собирать в пучок или хвост, чтобы они не мешали во время бега или прыжков.

1.3. Ногти должны быть коротко подстрижены. Запрещено использование накладных ногтей.

1.4. Выполнение нормативы допускается только с разрешения инструкторов в отведенных для этого секторах.

1.5. Участники пробного испытания обязаны:

- Строго выполнять все команды и требования инструкторов.
- Соблюдать правила проведения пробных испытаний.
- Знать и соблюдать технику безопасности.
- Бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию.

1.6. Для обеспечения объективности и контроля соблюдения техники безопасности училище может осуществлять на пробных испытаниях видеосъёмку.

1.7. За нарушения техники безопасности участник отстраняется от прохождения тестовых заданий.

1.8. За несоблюдение настоящих правил участник может быть отстранен от пробных испытаний.

**II. Требования безопасности перед началом испытаний**

2.1. Участник обязан:

- надеть спортивную форму перед началом испытаний и входить в манеж (зал) только в ней. На спортивной форме не должно быть металлических нашивок, крючков, молний, застежек и иных деталей, которые могут травмировать участника;

- убрать из карманов формы все острые, колющие и любые иные предметы, снять бижутерию, ювелирные изделия (цепочки, серьги, браслеты, пирсинг, любое иное), а также ободок для волос;

- выполнить разминку под руководством инструктора перед началом пробных испытаний;

- ознакомиться с техникой выполнения упражнений каждого этапа непосредственно перед попыткой прохождения теста;

### 2.2. Участнику пробных испытаний запрещается:

- вносить в манеж (зал) сотовые телефоны, смартфоны, планшеты, иные средства связи и передачи информации, средства видео и фотофиксации, часы;

- входить в спортивный манеж (зал) без разрешения инструкторов, организаторов мероприятия;

- передвигать инвентарь и оборудование, использовать его любым образом до начала пробных испытаний.

## **III. Требования безопасности во время проведения пробных испытаний**

### 3.1. Участник обязан:

- приступать к попытке выполнения нормативов (тестов) только по команде инструктора;

- соблюдать дисциплину в ходе выполнения нормативов;

- соблюдать технику выполнения нормативов (тестов);

- соблюдать очередность выполнения попыток;

- во время бега на короткие дистанции не пересекать беговую дорожку;

- не перебегать (пересекать) дорожки при сдаче нормативов другими участниками, быть внимательным при перемещениях по залу (манежу);

- при групповом старте не толкаться локтями, не наступать на пятки впереди бегущего, обгонять в беге бегущих по кругу с правой стороны;

- при падении сгруппироваться во избежание получения травмы;

- не допускать стопорящей (резкой) остановки после финиша;

- после финиша следует перейти на ходьбу до полного восстановления дыхания, нельзя резко останавливаться, садиться или ложиться;

- не выполнять прыжки с места на неровной, рыхлой или скользкой поверхности;

- использовать спортивный инвентарь и оборудование только по команде инструктора и только в связи с выполнением контрольных нормативов (тестов);

- грабли класть зубьями вниз;

- пробные попытки в прыжках выполнять только с разрешения инструктора;

- заканчивать испытания по команде инструктора;

- прекратить выполнение пробных тестов при получении травмы или ухудшении самочувствия и немедленно сообщить об этом инструктора или медицинскому специалисту.

#### IV. Требования безопасности по окончании пробных испытаний

4.1. Участник после прохождения пробных испытаний обязан выйти из манежа (зала), забрать свои вещи, документы и покинуть здание, где проводились испытания.

#### V. Требования безопасности при чрезвычайных ситуациях

5.1. Участник обязан при возникновении чрезвычайной ситуации немедленно, организованно, под руководством организаторов мероприятия покинуть зал (манеж) через запасные выходы согласно плану эвакуации.

### II этап вступительных испытаний для поступающих на специальность 49.02.01 Физическая культура

Вступительные испытания	Нормативы*	
	юноши	девушки
<b>Тест № 1</b>		
Бег юноши 3000 м (мин, с) девушки 2000м, (мин, с)	не более 12.40,0	не более 9.50,0
<b>Тест № 2</b>		
Бег 60м (с)	не более 8,0	не более 9,3
<b>Тест № 3</b>		
Челночный бег 3x10м (с)	не более 6,9	не более 7,9
<b>Тест № 4</b>		
Прыжки в длину с места (см)	не менее 230	не менее 185
<b>Тест № 5</b>		
Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи), см	+13	+16
<b>Тест № 6</b>		
Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	14	
Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз)	16	

\*Нормативы вступительных испытаний представлены участникам пробного испытания в ознакомительных целях.

Прохождение участниками всех тестовых испытаний не является обязательным.

Участники пробного испытания могут выполнять тесты в свободном режиме и вправе прекратить прохождение пробных испытаний в любой момент на любом этапе.

Заявка на участие в Дне открытых дверей ФБГУ ПОО  
«Государственного училища (колледжа) олимпийского резерва г. Иркутска»

Фамилия, имя участника \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Согласие родителя (законного представителя) на мое участие в пробных испытаниях и обработку персональных данных получено. (обязательно для несовершеннолетних младше 18 лет).

Обязуюсь предоставить оригинал согласия в день проведения мероприятия до начала пробных испытаний.

Проинформирован о том, что пробные испытания проводятся с ознакомительной целью, не являются обязательными для участия, к прохождению пробного испытания допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям физической культурой и спортом.

Допуск несовершеннолетних к прохождению пробного испытания осуществляется при предъявлении следующих документов:

- оригинала медицинской справки (заключения) с установленной первой или второй группой здоровья, выданного по результатам профилактического медицинского осмотра или диспансеризации согласно возрастной группе в соответствии с действующими приказами Минздрава РФ (для индивидуальных участников);
- согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего (до 18 лет) в пробном испытании (приложение 5);
- согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (приложение 6).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Заявка на участие в Дне открытых дверей ФБГУ ПОО  
«Государственного училища (колледжа) олимпийского резерва г. Иркутска»

Название образовательной организации \_\_\_\_\_

ФИО, должность сопровождающего(щих) \_\_\_\_\_

№	ФИО участника	Класс	Допуск врача к участию в пробном испытании
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ ФИО

МП

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)  
на участие несовершеннолетнего в мероприятии**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя / законного представителя полностью)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем, когда)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

являясь законным представителем несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. р.  
(ФИО ребенка)

**даю согласие на участие моего ребенка в Дне открытых дверей, проводимом ФГБУ  
ПОО ГУОР г. Иркутска, включая прохождение пробного испытания.**

Настоящее согласие действует с момента подачи заявки и может быть отозвано  
в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Расшифровка)

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью) (степень родства)

именуемый(ая) в дальнейшем «Субъект персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска, далее «Оператор».

**Данные об операторе персональных данных:**

**Наименование организации** Федеральное государственное бюджетное учреждение профессиональная образовательная организация «Государственное училище (колледж) олимпийского резерва г. Иркутска»

**Юридический адрес оператора:** 664050, Иркутская область, г Иркутск, ул Байкальская, стр. 267

**Субъект персональных данных:**

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Данные паспорта: *гражданство* \_\_\_\_\_ *серия* \_\_\_\_\_ *номер* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем выдан, дата выдачи)

**Данные о несовершеннолетнем:**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью) (дата рождения)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Данные паспорта: *гражданство* \_\_\_\_\_ *серия* \_\_\_\_\_ *номер* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем выдан, дата выдачи)

Даю согласие на обработку, на основании статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»:

1. Своих персональных данных, в т.ч.:

1.1. фамилия, имя, отчество;

1.2. данные паспорта;

2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством), в т.ч.:

2.1. фамилия, имя, отчество;

2.2. дата рождения;

2.3. данные паспорта;

2.4. состояние здоровья.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я проинформирован(а), что ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска осуществляет обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Расшифровка)