

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА г. ИРКУТСКА»
(ФГБУ ПОО ГУОР г. ИРКУТСКА)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУ ПОО ГУОР
г. Иркутска И.Ю. Резник
Приказ № 01/01-11 от 05.05.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении внутренней системы оценки качества
образования в ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска**

Иркутск – 2025г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, направления, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования в ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска (далее – ВСОКО), регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска (далее – Училище).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- приказом Рособрнадзора, Минпросвещения России, Минобрнауки России от 24.04.2023 №660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минпросвещения России от 11.11.2022 № 968 «Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура»;
- приказом Минпросвещения России от 21.04.2021 № 193 «Федеральный государственный стандарт среднего специального образования по специальности 49.02.03 Спорт»;
- приказом Минобрнауки России от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным

программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Уставом ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска и иными локальными нормативными актами.

1.3 Основными пользователями результатов ВСОКО образовательной организации являются: руководители и администрация Училища, педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы Училища, федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения, социальные партнеры, внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитационного мониторинга и др.

2. Цели, задачи, принципы, методологические основы функционирования ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО: получение объективной и достоверной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения в ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска требованиям ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, о тенденциях изменения качества образования и причинах, влияющих на его уровень. На основе полученных данных, принятие решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности, предоставление этой информации участникам образовательного процесса.

2.2 Задачи ВСОКО:

2.2.1 Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ:

- изучение и самооценка состояния, развития и эффективности образовательной деятельности Училища.

2.2.2 Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Училище:

- определение степени соответствия образовательной программы и результатов образовательного процесса запросам основных потребителей, требованиям ФГОС СПО и профессиональным стандартам.

2.2.3 Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации:

- определение степени соответствия условий осуществления

образовательного процесса государственным требованиям;

- выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.2.4 Повышение уровня квалификации педагогических работников Училища, участвующих в реализации образовательных программ.

2.2.5 Мотивация обучающихся к успешному освоению образовательных программ:

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

2.2.6 Взаимодействие образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

2.2.7 Развитие образовательной среды в Училище;

- Информированность участников образовательного процесса и общественности о результатах оценки качества образования в Училище.

2.3 Принципы ВСОКО:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО, доступность информации для различных групп потребителей;
- реалистичность требований и показателей;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации.

2.4 ВСОКО осуществляется посредством процедур контроля и оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических работников;
- профессионально-общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственным аккредитационным мониторингом;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

2.5 Функции ВСОКО:

- Аналитико-прогностическая: ВСОКО позволяет выявить отклонения от нормативных требований, определить факторы, влияющие на качество образования, разработать комплекс мер, направленный на улучшение качества образования, спрогнозировать результаты и отследить динамику изменений.

– Контрольно-диагностическая: результаты ВСОКО позволяют получить сравнительные данные и объективно оценить качество и результаты образовательной деятельности, уровень учебных и внеучебных достижений обучающихся в динамике, определить степень соответствия результатов нормативным требованиям и запросами основных потребителей образовательных услуг.

– Мотивационная: ВСОКО направлено на мотивацию педагогического состава к совершенствованию своей профессиональной деятельности, создание условий для включения в оценочную деятельность обучающихся и их родителей (законных представителей), работодателей и социальных партнеров.

– Информационная: ВСОКО позволяет получить и упорядочить информацию о состоянии и динамике качества образования, повысить степень информированности потребителей образовательных услуг, получить от них эффективную обратную связь.

3. Организация и проведение внутренней оценки качества образования

3.1 Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся

Внутреннюю оценку качества подготовки обучающихся Училища рекомендуется осуществлять в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения производственной практики;
- по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.2 Организация и проведение внутренней оценки качества работы педагогических работников образовательной организации

Внутреннюю оценку качества работы педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательной программы, рекомендуется осуществлять в рамках:

- качества содержания образовательных программ;
- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- проведения открытых занятий;
- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися (в форме электронного анкетирования).

3.3 Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности

Внутреннюю оценку материально-технического, учебно-методического, кадрового и финансового обеспечения реализации образовательной программы Училища рекомендуется реализовывать в рамках ежегодного самообследования.

Для проведения внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной программы Училища требуется создание комиссии по проведению самообследования, непосредственно подчиненной директору Училища. В состав комиссии входят работники различных учебных подразделений, в том числе подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса, управление качеством образования.

3.4 Организация и проведение внутренней оценки качества управления образовательным процессом.

Внутреннюю оценку качества управления образовательным процессом Училища рекомендуется осуществлять в рамках анализа:

- стратегических направлений развития Училища;
- сформированности локальной нормативной базы;
- деятельности коллегиальных органов Училища;
- проведение регулярной внутренней оценки качества образовательной программы с привлечением работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.
- профессионально-общественной аккредитации;
- результатов самообследования;
- информации об образовательной организации;
- организации внешних связей и социального партнерства с профилирующими организациями и др.

4. Порядок организации и проведения ВСОКО

4.1 Организация и проведение процедур ВСОКО возлагается на:

- администрацию Училища;
- педагогический совет;
- тренерский совет;
- отдел методического обеспечения и дополнительного образования;
- методические объединения педагогических работников (методический совет, предметно-цикловые комиссии, семинар практических и теоретических дисциплин);
- педагогических работников;
- временные структуры (рабочие, экспертные группы, комиссии и др.).

4.2 Администрация, отдел методического обеспечения и дополнительного образования Училища:

- разрабатывают локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО и контролируют их исполнение;

- формируют ежегодный план проведения ВСОКО;
- формируют блок индикаторов компонентов ВСОКО;
- организуют проведение процедур ВСОКО в соответствии с планом-графиком;
- принимают участие в процедурах ВСОКО;
- разрабатывают предложения, направленные на совершенствование ВСОКО и участвуют в их реализации;
- осуществляют сбор, анализ, хранение и представление информации о результатах ВСОКО;
- организуют работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО;
- организуют информирование потребителей и общественности о результатах ВСОКО.

4.3 Педагогический совет, Тренерский совет, методические объединения педагогических работников Училища:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО;
- принимают участие в обсуждении системы индикаторов (показателей, критериев) ВСОКО,
- заслушивают информацию о ходе проведения ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО;
- разрабатывают процедуры ВСОКО;
- вносят предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- принимают решения в рамках компетенции и (или) вносят предложения о совершенствовании качества образования в Училище на основании результатов ВСОКО;
- содействуют подготовке педагогических работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;
- принимают участие в информировании потребителей образовательных услуг и общественности о результатах ВСОКО.

4.4 Методические объединения педагогических работников и педагогические работники Училища:

- участвуют в разработке индикаторов (критериев, показателей), процедур, контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО;
- принимают участие в организации и проведении процедур ВСОКО в соответствии с компетенциями и направлениями деятельности;
- осуществляют, сбор, анализ, хранение и представление информации о результатах ВСОКО;
- вносят предложения по совершенствованию системы и процедур ВСОКО;

- вносят предложения по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО;
- принимают участие в деятельности временных структур ВСОКО в соответствии с их задачами и регламентами деятельности;
- принимают меры по совершенствованию образовательной деятельности с учетом результатов контроль-диагностических процедур ВСОКО;
- принимают участие в информировании потребителей образовательных услуг и общественности о результатах ВСОКО.

4.5 Организационной основой осуществления процедуры внутренней оценки качества образования является план, где отражены направления, мероприятия, форма отчетности, сроки проведения оценки качества образования, ответственные исполнители. План внутренней оценки качества образования рассматривается на заседании Педагогического совета в начале учебного года, утверждается директором Училища и обязателен для исполнения сотрудниками и преподавателями.

4.6 Индикаторы (показатели, критерии) ВСОКО утверждаются директором Училища в начале учебного года и могут быть скорректированы с учетом изменений законодательства, запросов потребителей образовательных услуг, результатов ВСОКО за прошедший учебный год (Приложение 1, 2, 3, 4).

4.7 Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании.

4.8 По итогам оценочных мероприятий проводятся заседания Педагогического совета.

4.9 По результатам оценочных мероприятий разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития Училища. Результаты учитываются при аттестации педагогических работников.

4.10 Основными документами, отражающими внутреннюю систему оценки качества образования в Училище, являются:

- план мероприятий по организации внутренней системы оценки качества образования на учебный год (Приложение 5);
- приказ об утверждении индикаторов (показателей, критериев) ВСОКО;
- отчет о самообследовании;
- отчеты о работе методических объединений;
- индивидуальные планы работы преподавателей с отметкой о выполнении;
- ведомости о результатах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- электронный журнал;
- отчеты главных экспертов демонстрационного экзамена и председателей государственных экзаменационных комиссий;
- иные документы, позволяющие оценить качество образования.

- 4.11 Аналитические справки о выполнении календарного плана воспитания, итогов проведения практики, демонстрационного экзамена и государственной итоговой аттестации;
- 4.12 Аналитические отчеты по проведению социологических и иных опросов обучающихся, родителей, работодателей и т.п. (Приложение 6, 7, 8).

**Показатели и критерии оценивания
компонента внутренней системы оценки качества ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска
«Качество подготовки обучающихся»**

№	Показатель	Критерии оценки		
		2022 год	2023 год	2024 год
1.0	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года в общей численности выпускников по образовательной программе (%)			
2.0	Участие обучающихся завершивших СОО (среднее общее образование) во Всероссийских проверочных работах	2022 год	2023 год	2024 год
2.1	Биология			
2.2	Обществознание			
2.3	Метапредмет			
3.0	Доля обучающихся, не набравших минимальное количество баллов при написании Всероссийских проверочных работах (%)	2022 год	2023 год	2024 год
3.1	Биология			
3.2	Обществознание			
3.3	Метапредмет			
4.0	Результаты промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)	2022 год	2023 год	2024 год
	Средний балл			
4.1	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
4.2	Математический и общий естественно-научный цикл			
4.3	Общепрофессиональный цикл			
4.4	Профессиональный цикл			
	Ср.зн.			
	Качество			
4.1	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
4.2	Математический и общий естественно-научный цикл			
4.3	Общепрофессиональный цикл			
4.4	Профессиональный цикл			
	Ср.зн.			
5.0	Результаты промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик	2022 год	2023 год	2024 год
5.1	Учебная практика			
	Средний балл			
	Качество			
5.2	Производственная практика			
	Средний балл			
	Качество			

6.0	Результаты государственной итоговой аттестации	2022 год	2023 год	2024 год
6.1	Количество выпускников			
6.2	Средний балл			
6.3	Качество			

Приложение 2

**Показатели и критерии оценивания
компонента внутренней системы оценки качества ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска**

«Качество работы педагогических работников»

№	Показатель	Отметка о соответствии
1.0	Качество содержания образовательных программ	
1.1	ОПОП ПССЗ СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура (Приказ №01/03-14 от 27.06.2024 с изменениями Приказ №01-03-21 от 27.09.2024) Квалификация выпускника Педагог по физической культуре и спорту Направленность ОП: преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	
1.2	ОПОП ППССЗ СПО по специальности 49.02.03 Спорт (Приказ № 01/03-14 от 27.06.2024г.) Квалификация выпускника Тренер по виду спорта	
2.0	Участие в конкурсах педагогического мастерства	
3.0	Проведение открытых занятий	
4.0	Результаты мониторинга уровня квалификации педагогических работников	
4.1	Доля педагогических работников без квалификационной категории	
4.2	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	

4.3	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	
4.4	Доля педагогических работников, имеющих ученую степень	
4.5	из них, имеющих ученое звание	
5.0	Результаты анализа Портфолио профессиональных достижений педагогических работников	
6.0	Оценка качества работы педагогических работников обучающимися (в форме электронного анкетирования)	

Приложение 3

Показатели и критерии оценивания компонента внутренней системы оценки качества ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска «Качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности»

№	Показатель	Отметка о соответствии
1.0	Материально-техническое обеспечение	
1.1	Перечень специальных помещений	ПОППССЗ СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура Квалификация выпускника Педагог по физической культуре и спорту Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-344 от 10.08.2023
1.1.1	Кабинеты	
	— Социально-гуманитарных дисциплин	
	— Иностранного языка	
	— Безопасности жизнедеятельности	
	— Математики	
	— Информатики	
	— Педагогики и психологии	
	— Анатомии и физиологии, и гигиены	
	— Теории и истории физической культуры и спорта	
	— Теории и методики организации физкультурно-спортивной работы	

	— Методического обеспечения физкультурной и спортивной деятельности	
	— Методики преподавания по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	
1.1.2	Лаборатории	
	— Физической и функциональной диагностики	
1.1.3	Спортивный комплекс	
	— (универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения образовательной программы;	
	— оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения образовательной программы	
	— плавательный бассейн, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения образовательной программы	
1.1.4	Залы	
	— Библиотека, читальный зал с выходом в интернет	
	— Актальный зал	
1.1	Перечень специальных помещений	ПОПССЗ СПО по специальности 49.02.03 Спорт Квалификация выпускника Тренер по виду спорта Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-278 от 13.06.2023

1.1.1	Кабинеты	
	— Гуманитарных и социально-экономических дисциплин	
	— Математики	
	— Педагогики и психологии	
	— Анатомии и физиологии человека	
	— Иностранного языка	
	— Безопасности жизнедеятельности	
	— Методики преподавания по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта	
	— Теоретических основ спортивной подготовки в избранном виде спорта	
	— Методического обеспечения спортивной подготовки и дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта	
	— Врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа	
	— Информационно-коммуникационных технологий	
	— Кабинет самостоятельной и воспитательной работы.	
1.1.2	Лаборатории	
	— Физической и функциональной диагностики	
	Спортивный комплекс, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом	
1.1.3	Залы:	

	– Библиотека, читальный зал с выходом в интернет	
	– Актовый зал	
1.2	Наличие общежитий	
1.3	Наличие медицинского обеспечения обучающихся	
1.4	Организация общественного питания	
1.5	Оснащение баз практик	
1.5.1	Учебная практика	
-	Кабинеты, лаборатории училища с наличием оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей	
1.5.2	Производственная практика	
-	Рабочие места с использованием современных технологий, материалов и оборудования в организациях по профилю	
1.6	Библиотечный фонд	
	Электронные издания по каждой дисциплине (модулю) с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке: электронно-библиотечная система «РУКОНТ», образовательная платформа «ЮРАЙТ».	
1.7	Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	
1.7.1	Все учебные дисциплины и	

	профессиональные модули / на каждое рабочее место	
	— Операционная система MS Windows 7 Pro	
	— Антивирусное программное обеспечение Microsoft Security Essentials	
	— Программы-архиваторы 7Zip	
	— Программные средства телекоммуникационных технологий, включающие браузер, почтовую программу (email-клиент) Яндекс.Браузер	
	— Пакет офисных программ, включающий текстовый редактор, табличный процессор, программу создания презентаций MS Office Standart 2010	
	— Аудиоплеер Windows Media	
	— Видеоплеер Windows Media	
1.7.2	ОП.03 Информатика и информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности / рабочее место преподавателя, рабочие места студентов	
	— Графический редактор Paint	
	— Аудиоредактор Audacity	
	— Видеоредактор VSDC	
2.0	Наличие электронной информационно- образовательной среды	
2.1	Доступ к сети «Интернет»	
2.2	Локальный нормативный акт об электронно- информационно- образовательной среде	

2.3	Наличие доступа к цифровой (электронной) библиотеке	
2.4	Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам и (или) профессиональным базам данных (подборкам) информационных ресурсов по тематикам в соответствии с содержанием ОПОП ППСЗ	
2.5	Наличие доступа к электронному расписанию	
2.6	Наличие доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал)	
2.7	Наличие возможности взаимодействия педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся и преподавателей) в электронной информационно-образовательной среде	
3.0	Учебно-методическое обеспечение	
3.1	Положение об учебно-методическом комплексе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска (Пр. 01-09-10 от 26.03.2024 года)	
4.0	Кадровое обеспечение	
4.1	Обеспечение реализации ОПОП ППСЗ педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области	

	профессиональной деятельности, указанной во ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).	
4.2	Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ОПОП ППССЗ, имеющих опыт деятельности не менее года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей	
4.3	Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей ОПОП ППССЗ	
4.4	Наличие у педагогических работников, привлекаемых к реализации образовательной программы, дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной	

	деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника	
5.0	Финансовое обеспечение	
	Объем финансового обеспечения не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов	

Приложение 4

**Показатели и критерии оценивания
компонента внутренней системы оценки качества образования ФГБУ ПОО ГУОР г.
Иркутска
«Качество управления»**

№	Показатель	Критерии оценки
1.0	Стратегические направления развития	
1.1	Концепция развития ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска	
1.2	Лицензия на осуществление видов деятельности: а) Профессиональное образование: — СПО - подготовка специалистов среднего звена: - 49.02.01 Физическая культура Педагог по физической культуре и спорту - 49.02.03 Спорт Тренер по виду спорта б) Дополнительное образование (подвиды): — Дополнительное образование детей и взрослых — Дополнительное профессиональное образование в) Профессиональное обучение	
1.3	Государственная аккредитация в отношении укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки:	

	— 49.00.00 Физическая культура и Спорт, Среднее профессиональное образование	
2.0	Сформированность локальной нормативной базы	
2.1	Сформированность локальной нормативной базы, регламентирующей:	
	— Правила приема обучающихся (2024г.)	
	— Режим занятий обучающихся	
	— Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	
	— Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся	
	— Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	
3.		
	— План работы Педагогического совета и протоколы заседаний	
	— План работы Тренерского совета и протоколы заседаний.	
	— План работы студенческого совета и протоколы заседаний.	
4.0	Оценка качества образовательной программы	
4.1	Наличие профессионально-общественной аккредитации для внешней оценки качества образования	
4.2	Наличие внутренней системы оценки качества образования с привлечением работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации	
	— Локальный нормативный акт о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности	
	— Отчет о самообследовании профессиональной организации, содержащий информацию о:	
	— результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворительности качеством образования по образовательным программам	
	— результаты опросов педагогических работников организации об удовлетворенности условиями и	

	организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ	
	— результаты опросов обучающихся профессиональной организации об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательных программ	
5.0	Результаты самообследования	
5.1	Отчет о самообследовании	
6.0	Открытость и доступность информации об образовательной организации	
6.1.	Информация	
	а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о представительствах и филиалах образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты	
	б) о структуре и об органах управления образовательной организацией	
	в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой	
	г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;	
	г.1) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами	
	д) о языках образования	
	е) о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии);	
	ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);	
	з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;	

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);	
к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);	
л) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, каждой научной специальности с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;	
м) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);	
н) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки	
о) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии	
п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации	

	Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;	
	р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;	
	с) о трудоустройстве выпускников	
	т) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)	
	у) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам	
6.2.	Копии	
	а) устава образовательной организации	
	г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации <u>порядке</u> , или бюджетной сметы образовательной организации	
	д) локальных нормативных актов, предусмотренных <u>частью 2 статьи 30</u> настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора	
	— Правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе слушателей дополнительного профессионального образования ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска	
	— Правила внутреннего распорядка	
6.3.	Отчет о результатах самообследования	
6.4.	Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	
7.0	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;	
8.0	Организации внешних связей и социального партнерства с профилирующими организациями и др.	
8.1	Соглашение о сотрудничестве между МКУ ДО ИРМО «Спортивная школа»	

Приложение 5
УТВЕРЖДАЮ
 Директор ФГБУ ПОО ГУОР
 г. Иркутска

Приказ от ____ № _____

ПЛАН
мероприятий по проведению внутренней системы оценки качества образования

№ п/п	Мероприятия внутренней независимой оценки качества	Срок проведения	Ответственные лица (участники)	Формы отчетности
1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся				
1.1.	Проведение входного контроля знаний, умений и владений первокурсников (в рамках ВПР СПО для обучающихся 1 курсов очной формы обучения на базе основного общего образования). Обсуждение результатов входного контроля обучающихся.	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Отчет по результатам ВПР
1.2.	Проведение контроля знаний обучающихся (в рамках ВПР по итогам освоения образовательных программ СОО в предыдущем учебном году) Обсуждение результатов ВПР	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Отчет по результатам ВПР
1.3.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации	В соответствии с графиком учебного процесса	<i>Указываются ответственные лица</i>	Протоколы заседаний ПЦК
1.4.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках промежуточной аттестации по итогам прохождения практик	В соответствии с графиком учебного процесса	<i>Указываются ответственные лица</i>	Протоколы заседаний ПЦК Ведомости
1.5.	Проведение процедур оценки результатов обучения обучающихся по дисциплинам (модулям) в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности	В соответствии с графиком учебного процесса	<i>Указываются ответственные лица</i>	Протоколы заседаний ПЦК Ведомости

1.6.	Проведение процедур оценки результатов освоения обучающимися образовательной программы в рамках государственной итоговой аттестации выпускников	В соответствии с графиком учебного процесса	Указываются ответственные лица	Протоколы заседаний ПЦК Ведомости Рецензии
1.7.	Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках анкетирования	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Аналитическая справка по итогам анкетирования
1.8.	Анализ доли выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Аналитическая справка
2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников				
2.1.	Мониторинг качества содержания образовательных программ			
2.2.	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников			
2.2.1.	Рейтинговая оценка деятельности педагогического работника по направлениям деятельности (образовательная деятельность, методическая, научная, воспитательная, общественная работа и т.д.)	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Материалы работы конкурсной комиссии
2.2.2.	Проведение конкурсов педагогического мастерства среди педагогических работников ПЦК/отделения	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Дипломы, грамоты
2.2.3.	Проведение открытых занятий	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Анализ посещения
2.2.4.	Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Портфолио профессиональных достижений
2.2.5.	Процедура оценки качества работы педагогических работников обучающимися	Указывается срок проведения	Указываются ответственные лица	Аналитическая справка по итогам анкетирования

3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности в рамках ежегодного самообследования				
3.1.	Внутренняя независимая оценка качества материально-технического обеспечения, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса по образовательным программам			
3.1.1.	Анализ качества учебно-методического обеспечения образовательных программ	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Аналитическая справка
3.1.2.	Анализ библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Аналитическая справка
3.1.3.	Анализ материально-технического обеспечения образовательных программ, формирование (актуализация) перечня лицензионного программного обеспечения по образовательным программам	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Аналитическая справка
3.1.4	Анализ электронной информационно-образовательной среды: наличие доступа к электронным образовательным ресурсам в соответствии с образовательными программами	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Аналитическая справка
3.2.	Проведение самообследования образовательной организации: - анализ деятельности образовательной организации за 202_ год по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию; - формирование отчета о самообследовании образовательной организации; - контроль за достоверностью и соответствием информации, представляемой в отчете о самообследовании, и информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации; - рассмотрение результатов самообследования Педагогическим советом образовательной организации	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Отчет о самообследовании

3.3.	Анализ качества кадрового обеспечения образовательных программ с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ и законодательства в сфере образования: - доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности; - доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним);	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Аналитическая справка
4. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности образовательной организации				
4.1.	Мониторинг удовлетворенности потребителей деятельностью образовательной организации посредством социологических опросов обучающихся, педагогических работников, сотрудников и работодателей: - анкетирование обучающихся; - анкетирование педагогических работников; - анкетирование работодателей	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Аналитическая справка по итогам анкетирования
4.2.	Анализ собранной информации оценки качества образования (обсуждение на ПЦК, Педагогическом совете)	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Протоколы
4.3.	Разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образования	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	План мероприятий
4.4.	Проведение мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. Формирование итогового отчета о исполнении плана мероприятий	<i>Указывается срок проведения</i>	<i>Указываются ответственные лица</i>	Итоговый отчет

АНКЕТА

(анкета используется в целях исследования мнения работодателей и их объединений, иных юридических и физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательным программам в ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска (Училище), заполняется респондентами)

Мы хотим узнать, как Вы оцениваете качество условий организации образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ

Просим внимательно отнестись к анкетированию и внимательно ответить на вопросы.

Анкета является анонимной. Указывать свое имя, Ваши личные данные не требуется.

Ваше мнение нам очень важно и будет учтено в дальнейшей работе.

1. Какую организацию (предприятие) Вы представляете (полное наименование организации)? _____

2. Обучающиеся каких специальностей проходят практику в Вашей организации (на предприятии)? _____

3. Выпускники каких специальностей трудоустроены в Вашей организации (на предприятии)? _____

4. Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в разработке (актуализации) образовательных программ?

Да	Нет

5. Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в деятельности государственных экзаменационных комиссий образовательной организации?

Да	Нет

6. Участвует ли Ваша организация (предприятие) в организации практической подготовки обучающихся образовательной организации?

Да	Нет

7. Насколько, по Вашему мнению, компетенции выпускников, сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)?

Полностью соответствуют	Скорее соответствуют	Соответствуют частично	Не соответствуют	Затрудняюсь ответить

8. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

9. Оцените уровень практической подготовки обучающихся (выпускников) образовательной организации.

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

10. Оцените коммуникативные качества обучающихся, умение работать в команде (способность налаживать контакты в коллективе, культура общения и т.п.)

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

11. Оцените умение обучающихся эффективно организовывать свою деятельность

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

12. Оцените уровень профессиональной мобильности обучающихся (готовность быстро перестроиться на другую задачу, ориентироваться в новых условиях).

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

13. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся (выпускников) образовательной организации?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

14. Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями обучающихся (выпускников) образовательной организации

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

15. Какое количество выпускников образовательной организации принято на работу в Вашу организацию (предприятие) за последний год? _____

16. Ваша организация планирует в настоящее время и в будущем принимать на работу выпускников образовательной организации?

Да, планирует	Планирует, но при наличии определённых условий	Нет

17. Планирует ли Ваша организация (предприятие) развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией?

Да, планирует	Планирует, но при наличии определённых условий	Нет	Другое

18. Если Вы планируете, то, в каких формах Вы хотите развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией?

Участие в учебно-воспитательной деятельности	Организация практической подготовки обучающихся	Проведение совместных мероприятий	Организация стажировок обучающихся	Другое

19. Укажите основные достоинства в подготовке выпускников образовательной организации (отметьте несколько вариантов ответов) *

1.	Высокий уровень теоретических знаний
2.	Высокий уровень практической подготовки
3.	Владение современными методами и технологиями деятельности
4.	Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
5.	Высокий уровень производственной дисциплины
6.	Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
7.	Владение коммуникативными навыками
8.	<i>Свой вариант</i>

20. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников образовательной организации (отметьте несколько вариантов ответов) *

1.	Низкий уровень теоретических знаний
2.	Недостаточный уровень практической подготовки
3.	Отсутствие желания работать
4.	Низкая производственная дисциплина
5.	Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию
6.	Низкий уровень профессиональной подготовки
7.	<i>Свой вариант</i>

21. Выпускники каких специальностей требуются Вашей организации (перечислить)?

22. Планируется ли расширения штата предприятия (организации)?

Да	Нет

23. Укажите размер заработной платы молодого специалиста в Вашей организации (предприятия) на сегодняшний день? _____

24. Предоставляет ли Ваша организация жилье молодым специалистам?

Да	Нет	Компенсация затрат за съемное жилье

25. Какие дополнительные социальные гарантии предоставляет Ваша организация молодым специалистам? _____

26. Каковы перспективы профессионального роста молодого специалиста в Вашей организации? _____

Приложение 7

АНКЕТА

(анкета используется в целях исследования мнения педагогических работников организации об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ в ФГБУ ПОО ГУОР г. Иркутска (Училища), заполняется респондентами)

Мы хотим узнать, как Вы оцениваете качество условий организации образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ

Просим внимательно отнестись к анкетированию и внимательно ответить на вопросы.

Анкета является анонимной. Указывать свое имя, Ваши личные данные не требуется.

Ваше мнение нам очень важно и будет учтено в дальнейшей работе.

1. Вы являетесь:

Штатным сотрудником	Внутренним совместителем	Внешним совместителем	Другое

2. Имеете ли Вы ученую степень, ученое звание?

Да, кандидат наук	Да, доктор наук	Да, доцент	Да, профессор	Нет

3. Имеете ли Вы квалификационную категорию?

Да, высшая квалификационная категория	Да, первая квалификационная категория	Нет

4. Имеете ли Вы опыт практической работы по профилю преподаваемых дисциплин?

Да	Нет	Работаю по профилю преподаваемых дисциплин в настоящее время

5. Насколько Вы удовлетворены информационной наполненностью официального сайта образовательной организации?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

6. Насколько Вы удовлетворены качеством функционирования электронной информационно-образовательной среды?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

7. Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

8. Насколько Вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений, учебных лабораторий и оборудования?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

9. Насколько Вы удовлетворены качеством учебно-методического обеспечения образовательной программы?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

10. Насколько Вас удовлетворяет техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации учебных дисциплин, модулей, доступ к базам данных)?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

11. Насколько Вас удовлетворяет качество фондов библиотеки, доступность ЭБС?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

12. Насколько Вас удовлетворяет доступность информации, касающейся образовательного процесса, внеучебных мероприятий.

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

13. Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?

Реже, чем 1 раз в 3 года	1 раз в три года	Чаще, чем 1 раз в 3 года

14. Насколько Вы удовлетворены возможностями, которые предоставляет администрация образовательной организации для повышения педагогической, профессиональной квалификации?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

15. Насколько Вы удовлетворены условиями охраны труда и ее безопасности?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

16. Насколько Вы удовлетворены отношением руководства образовательной организации к Вам?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

17. Насколько Вы удовлетворены отношениями с коллегами в образовательной организации?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

18. Насколько Вы удовлетворены отношениями с обучающимися?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

19. Насколько Вы удовлетворены действующей в образовательной организации системой поощрений соответственно результатам деятельности?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

20. Привлекаетесь ли Вы к разработке образовательной программы?

Да	Нет

21. Как часто вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемых дисциплин?

Не использую	Редко использую	Достаточно часто	Регулярно

22. Предоставляет ли образовательная организация возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?

Да	Нет

23. Принимаете ли Вы участие в научных семинарах, конференциях?

Да	Нет

24. Ваши предложения по улучшению качества образовательного процесса в образовательной организации

Приложение 8

АНКЕТА

(анкета используется в целях обследования мнения обучающихся о качестве образовательной деятельности образовательных организаций, заполняется респондентами)

Мы хотим узнать, как Вы оцениваете качество работы образовательной организации, в которой Вы учитесь.

Просим внимательно отнестись к анкетированию и внимательно ответить на вопросы. Анкета является анонимной. Указывать свое имя, Ваши личные данные не требуется. Ваше мнение нам очень важно и будет учтено в дальнейшей работе.

1. Ваш пол:

Женский

Мужской

2. Ваш возраст: _____

3. Гражданство _____

4. Каковы были мотивы выбора образовательной организации?

Государственный статус образовательной организации	
высокое качество преподавания, о котором я узнал от родственников / друзей	
Желание овладеть той специальностью/направлением подготовки, по которой/которому осуществляется подготовка в образовательной организации	
Возможность трудоустройства после окончания образовательной организации	
Низкий конкурс на специальность/ направление подготовки, по которому я учусь	
Решение родителей	
Интересная студенческая жизнь	
Другого выбора не было	
Свой вариант (напишите какой)	

5. Насколько Вы удовлетворены тем, что получаете образование в образовательной организации?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен

6. Считаете ли Вы престижным обучение в образовательной организации?

Да, очень престижно	Престижно	Нет, не престижно	Затрудняюсь ответить

7. Можете ли Вы сказать, что достаточно хорошо понимаете содержание своей будущей специальности/направления подготовки?

Я хорошо представляю свою будущую профессиональную деятельность	Я имею смутное представление о будущей профессиональной деятельности	Я сомневаюсь в правильности выбора специальности/направления подготовки	Я еще не задумывался о профессиональной деятельности	Для меня важно получить вообще высшее образование	Свой вариант ответа

8. Насколько структура образовательной программы соответствует Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)»?

Полностью соответствует	Скорее соответствует	Соответствует частично	Не соответствует	Затрудняюсь ответить

9. Насколько Вы удовлетворены содержанием дисциплины/практики (уровень актуальности информации; связь с другими дисциплинами/практиками; соотношение теоретических знаний и практических навыков; доступность изложения содержания учебного материала преподавателем/руководителем практики)?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

10. Насколько Вы удовлетворены организацией образовательного процесса по учебной дисциплине/практике (организация консультаций, занятий/практики, самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

11. Считаете ли Вы, что существующая система оценки знаний достаточно объективна и справедлива, доступна и ясна для понимания?

Да	Скорее да, чем нет	Скорее нет, чем да	Нет	Затрудняюсь ответить

--	--	--	--	--

12. Насколько Вы удовлетворены уровнем преподавания учебной дисциплины (модуля), практики?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

13. Методики и технологии обучения, применяемые преподавателями на занятиях в образовательной организации, по Вашему мнению, способствуют, повышению качества знаний?

Да	Скорее да, чем нет	Скорее нет, чем да	Нет	Затрудняюсь ответить

14. Достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности/направлению подготовки тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения?

Да	Скорее да, чем нет	Скорее нет, чем да	Нет	Затрудняюсь ответить

15. Оцените по 5-ти балльной шкале сопровождение образовательного процесса

Показатель	Балл
Информационное обеспечение (информация об учебных, научных, внеучебных мероприятиях)	
Доступ к компьютерным технологиям	
Оснащенность и укомплектованность библиотеки (обеспечение методической и учебной литературы)	
Оснащенность аудиторий, лабораторий	
Наличие и качество учебного и научного оборудования, инструментов, материалов	
Наличие спортивного оборудования и инвентаря	
Расписание учебных занятий	
Учебно-методическое обеспечение (учебники, учебные пособия)	
Доступность учебных материалов на электронных носителях	
Консультативное обеспечение (оказание помощи в решении, учебных, профессиональных и личностных проблем)	
Работа столовой	
Работа медицинского кабинета	

16. Насколько Вы удовлетворены комфортностью условий предоставления образовательных услуг в образовательной организации (обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри учебного корпуса, иных помещений; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации; транспортная доступность)?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
---------------------------	------------------------	--------------------------	-----------------	-------------------------

--	--	--	--	--

17. Насколько Вы удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации (административных работников и учебно-вспомогательного персонала), участвующих в образовательном процессе?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

18. Насколько Вы удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при обращении в организацию (педагогические работники, кураторы, администрация).

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

19. Насколько Вы удовлетворены предоставляемой образовательной организацией возможностью для развития Ваших творческих способностей и интересов, включая участие в воспитательной работе, массовых физкультурно-спортивных или культурных мероприятиях?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

20. Насколько Вы удовлетворены предоставляемой образовательной организацией возможностью для развития Ваших способностей и интересов, участие в научно-исследовательской (проектной) работе, научных конференциях, конкурсах и олимпиадах?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

21. Если проживаете в общежитии, то удовлетворены условиями проживания?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

22. Удовлетворены ли Вы в целом своей студенческой жизнью?

Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить

Настоящее Положение рассмотрено на Методическом совете 17.04.2025 Протокол №2

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВП

_____ Н.П. Лин-бей-юан

_____ 2025 года

Начальник отдела МО и ДО

_____ О.В. Дулова

_____ 2025 года

Начальник отдела кадрового и правового обеспечения

_____ Д.Ш.Тагиров

_____ 2025 года